смоленское областное государственное бюджетное учреждение  
«Сычевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних

«Дружба»

215280 Смоленская область, город Сычевка, ул. Алексеевкого, дом 9 тел/факс (48130) 4-24-39

электронный адрес - [dmjba-sychevka@rambler.ru](mailto:dmjba-sychevka@rambler.ru)

Утверждено:

приказом директора

СОГБУ СРЦН «Дружба

А.В. Серебренниковой

от «04» марта 2019 г. № 85 ОД

Положение о программах дополнительного образования детей

в СОГБУ СРЦН «Дружба» **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о программе дополнительного образования (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом СОГБУ СРЦН «Дружба».
2. Программа дополнительного образования (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования в Учреждении.

2. Цели и задачи Программы

* 1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, являются: формирование общей культуры личности, воспитание гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни. В связи с чем, содержание дополнительных общеобразовательных программ должно соответствовать:
     1. Достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно­национальным особенностям нашего региона;
     2. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (индивидуальных занятиях, конкурсах, соревнованиях,

экскурсиях, походах и т.д.); методах и формах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

1. Содержание Программы

Содержание Программы должно быть направлено на:

3.1.1. Создание условий для развития личности ребенка;

3.1.2. Развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;

3.1.3. Обеспечение эмоционального благополучия ребенка;

3.1.4. Приобщение детей к общечеловеческим ценностям;

3.1.5. Профилактику асоциального поведения детей;

3.1.6. Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;

3.1.7. Укрепление психического и физического здоровья детей;

3.1.8.Взаимодействие специалистов Учреждения с семьей.

1. Технология разработки Программы
   1. Программа разрабатывается специалистами и воспитателями центра по определенному курсу дополнительного образования детей, на учебный год или ступень обучения.
   2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления. Данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено директором СОГБУ СРЦН «Дружба».
2. Структура Программы
   1. Программа включает в себя следующие разделы:
      1. Титульный лист.
      2. Пояснительную записку.
      3. Учебный план.
      4. Календарный учебный график.
      5. Содержание изучаемого курса.
      6. Тематическое планирование.
      7. Методическое обеспечение образовательного процесса по Программе.
      8. Список литературы.
3. Оформление и содержание структурных элементов Программы
4. На титульном листе рекомендуется указывать:

* Наименование образовательного учреждения;
* Где, когда и кем утверждена Программа;
* Название Программы;
* Возраст детей, на которых рассчитана Программа;
* Срок реализации Программы;
* Ф.И.О., должность разработчика Программы;
* Название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;

-Год разработки Программы.

1. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

* Направленность Программы;
* Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
* Цель и задачи Программы;
* Отличительные особенности данной Программы от уже существующих программ;
* Возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;
* Сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
* Ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
* Формы подведения итогов реализации Программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

6.3 Учебный план должен содержать:

* Перечень разделов и тем;
* Количество часов по каждой теме.

1. Календарный учебный график Программы должен содержать:

* Перечень разделов, тем;
* Количество часов по каждой теме и разделу.
* Количество часов, отведенных на практическую, продуктивную деятельность детей, в том числе на конкурсы, соревнования, конференции, семинары и т.д.

1. Содержание Программы отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).
2. Методическое обеспечение образовательного процесса по Программе:

* Обеспечение Программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
* Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
* Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

1. Список литературы.

6.5. Утверждение Программы

* 1. Программа утверждается директором учреждения.
  2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:
* Рассмотрение Программы на заседании Методического Совета;
* Утверждение Программы директором учреждения.
  1. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.
  2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заведующим стационарным отделением, курирующим данное направление, утверждены директором Учреждения.