# Департамент Смоленской области по социальному развитию

**Смоленское областное государственное бюджетное учреждение**

**«Десногорский центр социальной помощи семье и детям «Солнышко»**

**(СОГБУ ДЦ СПСиД «Солнышко»)**

216400 г. Десногорск, 4 микрорайон тел.7-24-96, 7-14-03, 3-15-33

e-mail: super.solnyshko1999@yandex.ru

***Утверждено***

***приказом СОГБУ ДЦ СПСиД***

***«Солнышко»***

***от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_***

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей на территории Смоленской области**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 127 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» № 48 от 24.04.2008 г., Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновлении (удочерение) и осуществление контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами и лицами без гражданства», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Указом Президента РФ № 1688 от 28.12.2012 г. «О некоторых мерах по реализации государственной политики и сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Фомы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет взаимодействие Администрации смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Десногорский центр социальной помощи семье и детям «Солнышко» (далее – Школа) с гражданами, выразившими желание стать приемными родителями, опекунами (попечителями), усыновителями (далее – граждане, выразившие желание стать приемными родителями).

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи и порядок подготовки Школой граждан, выразивших желание стать приемными родителями.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента заключения договоров с Комитетами и Отделами образований муниципальных образований г. Смоленска и Смоленской области по передаче полномочий смоленскому областному государственному бюджетному учреждению «Десногорский центр социальной помощи семье и детям «Солнышко» по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных формах установленных семейным законодательством РФ формах.

1.5. Настоящее Положение определяет процедуру психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, постоянно проживающих на территории Смоленской области и желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, иностранных граждан, лиц, без гражданства РФ, граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, желающих усыновить ребенка в Смоленской области и не прошедших соответствующую подготовку на территории государства, являющегося метом их постоянного жительства.

1.7. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, является обязательной для всех граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением:

- близких родственников ребенка, оставшегося без попечения родителей, передаваемого в семью на воспитание (родственники по прямой нисходящей линии (бабушки, дедушки, полнородные и неполнородные (имеющие общего отца или мать), братья и сестры));

- лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено;

- лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;

- отчима и мачехи ребенка, подавшего заявление о его усыновлении.

**II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. *Цель* деятельности Школы:

- реализация государственной политики в части обеспечения права ребенка жить и воспитываться в семье;

- комплексная подготовка граждан, выразивших желание стать приёмными родителями, проводится специалистами Школы с целью развития семейных форм устройства детей.

2.2. Основными *задачами* подготовки граждан, выразивших желание стать приемными родителями являются:

- обучение граждан, выразивших желание стать приёмными родителями по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей «Психолого-педагогическая и правовая подготовка граждан, желающих принять детей на воспитание в семью»;

- привлечение внимания общественности к решению вопроса реализации права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на проживание и воспитание в семье;

- содействие гражданам, выразивших желание стать приёмными родителями в приобретении психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для успешного и надежного создания новой семьи;

- оказание помощи в осознании роли кровной семьи в жизни приемного ребенка;

- дать гражданам, выразивших желание стать приёмными родителями знания о возрастных особенностях развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также о специфике их адаптации и социализации;

- отработать в ходе практических знаний умения и навыки решения проблемных ситуаций и эффективного взаимодействия с ребенком;

- формирование у граждан, выразивших желание стать приёмными родителями правильной родительской позиции;

- формирование у кандидатов в приёмные родители мотивации на совершенствование своих воспитательских компетенций;

- оказывать содействие в практическом использовании полученных знаний, овладении навыками эффективного межличностного взаимодействия с детьми;

- оказывать психолого-педагогическую, информационную, юридическую и социально-психологическую помощь гражданам, выразившим желание стать приёмными родителями;

- выявление ресурсов и ограничений, как личных, так и семейных, для приема в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания.

**III. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СОВЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

3.1. Подготовка Школой граждан, выразивших желание стать приёмными родителями, осуществляется в следующем порядке:

*3.1.1.* *Первичное индивидуальное собеседование* проводится заместителем директора по воспитательно-реабилитационной работе.

Кандидат предоставляет заместителю директора по воспитательно-реабилитационной работе направление на подготовку, выданное соответствующим органом опеки и попечительства муниципального образования Смоленской области и ксерокопию паспорта (2, 3, 5, 14, 16 и 17 страницы). Кандидат заполняет заявление на обучение в Школу и дает письменное согласие на проведение психологической диагностики и использование его персональных данных.

Кандидата знакомят с порядком обучения: планом занятий в тренинговой группе, сроками проведения подготовки, формой выполнения самостоятельной работы, условиями выдачи свидетельства.

Кандидат заполняет анкету гражданина, выразившего желание принять ребенка в семью.

Дальнейшее собеседование заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе проводит согласно вопросам для первичного собеседования.

В ходе собеседования допускается присутствие трех специалистов: заместителя директора по воспитательно-реабилитационной работе, педагога-психолога, ведущего юрисконсульта.

Персональные данные гражданина, выразившего желание стать приемным родителем, и направление на подготовку регистрируются в специальном журнале учета граждан.

*3.1.2. Психологическая диагностика* проводится педагогом-психологом отделения психолого-педагогической и правовой помощи СОГБУ ДЦ СПСиД «Солнышко», перед зачислением граждан, выразивших желание стать приемными родителями в тренинговую группу.

Диагностика проводится для выявления ресурсов и рисков граждан, выразивших желание стать приемными родителями.

*3.1.3. Формирование тренинговой группы* проводится заместителем-директора по воспитательно-реабилитационной работе.

Зачисление в тренинговую группу проводится на основании первичного собеседования, психологической диагностики и заявления граждан, выразивших желание стать приемными родителями.

*3.1.4. Проведение тренинга*

Тренинг проводят педагог-психолог и заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе.

Программа рассчитана на 63 часа.

Заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе в течение всего периода подготовки ведет журнал учета посещений занятий гражданами, выразившими желание стать приемными родителями.

Каждый участник тренинга в течение всего периода обучения выполняет домашние задания по изученным темам. Контроль за качеством выполнения домашнего задания, осуществляют заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе, и педагог-психолог отделения психолого-педагогической и правовой помощи СОГБУ ДЦ СПСиД «Солнышко».

По завершению тренинговых занятий проводится зачет. Билет для зачета состоит из двух теоретических вопросов и двух практических педагогических ситуаций.

**IV. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА УСПЕШНО ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ**

4.1. *Кандидаты в опекуны, приемные родители, усыновители, успешно прошедшие курс подготовки, по его завершении должны иметь* **четкое представление:**

- о системе защиты прав детей, формах устройства ребенка на воспитание в семью, взаимодействии Школы и приемной семьи в процессе подготовки и после приема ребенка в семью;

- об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, за его воспитание и развитие, которую кандидаты в приемные родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- о ребенке, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним;

- о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности, как в доме, так и вне дома, на улице, в общественных местах;

- о своей семье как о развивающейся системе, которая также адаптируется к ребенку;

- о воспитательских компетенциях (ценностях, знаниях и умениях), необходимых приемному родителю;

- о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.

*Кандидаты в опекуны, приемные родители, усыновители, успешно прошедшие курс подготовки, должны* **знать:**

- свои права и обязанности как замещающих родителей, в отношении ребенка, а также в отношении органов опеки и попечительства;

- закономерности развития ребенка в разные возрастные периоды;

- важность удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального развития;

- причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;

- о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;

- этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;

- особенности протекания периода адаптации ребенка в замещающей семье;

- о влиянии собственного опыта замещающих родителей на их отношение к «трудному» поведению детей;

- санитарно-гигиенические нормы и правила воспитания детей в семье;

- способы формирования социально-бытовых умений ребенка в зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития;

- возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.

*Кандидаты в опекуны, приемные родители, усыновители, успешно прошедшие курс подготовки, должны* **уметь:**

- использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательских компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;

- видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих воспитательских компетенций по воспитанию приемного ребенка;

- выбирать способы реагирования на «трудное» поведение ребенка в зависимости от особенностей его развития, жизненного опыта и текущей ситуации;

- осознавать природу своих чувств по поводу «трудного» поведения ребенка;

- быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;

- предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;

- оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную реабилитирующую среду обитания, исключающую домашний травматизм;

- преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;

- прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;

- понимать разницу в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения;

- оценивать воспитательский ресурс своей семьи;

- быть готовыми к сотрудничеству с другими членами семьи в процессе воспитания ребенка;

- ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей, и замещающим родителям;

- заботиться о здоровье ребенка;

- соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка.

*4.1.2. Проведение социально-психологического консилиума по окончании курса тренинговых занятий.*

Проведение консилиума регламентировано Положением о социально-психологическом консилиуме Школы приемных родителей СОГБУ ДЦ СПСиД «Солнышко».

Итоги работы консилиума оформляются в виде протокола заседания консилиума.

Решение социально-психологического консилиума является основанием написания социально-психологического заключения.

По итогам проведения консилиума специалисты Школы приемных родителей составляют заключение на каждого кандидата, прошедшего обучение, в котором указывают ресурсы и риски кандидатов. На основании данного заключения гражданину выдается свидетельство о прохождении подготовки (при успешном освоении программы). Гражданам может быть отказано в выдаче свидетельства на основании сделанного специалистами реализующими программу подготовки (в случае освоения программы менее 80% и в иных случаях0 по решению специалистов.

**V. КОМПЕТЕНТНОСТЬ**

Члены Школы имеют право:

5.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

5.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

5.3. Участвовать в работе методических объедений, школ передового опыта, семинарах.

Члены школы несут ответственности за:

5.4. Выполнение плана работы.

5.5. Принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.6. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

**VI. СОСТАВ СЛУЖБЫ**

6.1. В состав специалистов Школы входят: руководитель Школы – 1, социальный педагог – 1, педагог-психолог – 1, ведущий юрисконсульт – 1.

**VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Ведется следующая документация: журнал учета лиц, желающих пройти подготовку в качестве кандидатов в опекуны/попечители, приемные родители, усыновители, личные дела кандидатов в приемные родители, протоколы консилиума, журнал учета посещений занятий, журнал выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

7.2. Отчет о работе Школы за календарный год предоставляется в письменном виде директору СОГБУ ДЦ СПСиД «Солнышко».